|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАhЫ**  **БЛАГОВЕЩЕН РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ УДЕЛЬНО-ДЫУАНАЙ АУЫЛ СОВЕТЫ АУЫЛЫ БИЛӘМӘhЕ ХАКИМИӘТЕ** | **blagove4** | **АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УДЕЛЬНО-ДУВАНЕЙСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН** |

**ҠАРАР ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«29» март 2022 й № 24 «29» марта 2022 г.**

***Об утверждении Программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском поселении Удельно – Дуванейский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан на 2022 - 2024 годы***

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Администрация сельского поселения Удельно – Дуванейский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Программу развития субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском поселении Удельно - Дуванейский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан на 2022 - 2024 годы (прилагается).
2. Признать утратившим силу Постановление № 31 от 04.04.2019 г. «Об

утверждении муниципальной Программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском поселении Удельно - Дуванейский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан на 2019-2021 годы», Постановление № 31 от 28 мая 2021г. « О внесении изменений в постановление № 31 от 04.04.2019 г. « Об утверждении Программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском поселении Удельно - Дуванейский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан на 2019-2021 годы»

1. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации сельского поселения Удельно-Дуванейский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан ([duvanblag-rb.ru](http://duvanblag-rb.ru)). .

4.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н. С. Жилина

ПРОГРАММА

Развития субъектов малого и среднего предпринимательства

в сельском поселении Удельно-Дуванейский сельсовет

муниципального района Благовещенский район

Республики Башкортостан

на 2022 – 2024 годы

**Паспорт**

**программы**

**Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском поселении Удельно-Дуванейский сельсовет муниципального района Благовещенский район**

**Республики Башкортостан на 2022 – 2024 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском поселении Удельно-Дуванейский сельсовет муниципального района Благовещенский район  Республики Башкортостан на 2022 – 2024 годы |
| Основные цели Программы | Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства в сельском поселении на основе формирования эффективных механизмов его поддержки, повышения вклада малого и среднего предпринимательства в решение экономических и социальных задач сельского поселения |
| Основание для разработки Программы | - Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=AC53945A1D70C15CC991F6F45741327041ED18FFA7FE386276771F87E4Y5a8J) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";  - Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=AC53945A1D70C15CC991F6F45741327041EE19FCACF4386276771F87E458FCBFF7D9FD15430C5FC8Y3aAJ) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О  развитии    малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"; |
| Заказчик Программы | Администрация сельского поселения Удельно-Дуванейский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан |
| Исполнители Программы | Администрация сельского поселения Удельно-Дуванейский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан |
| Задачи Программы | - сохранение количественных и качественных показателей развития субъектов малого и среднего предпринимательства;  - обеспечение занятости населения и развитие самозанятости;  - формирование конкурентной среды в экономике сельского поселения;  - обеспечение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства;  - оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в продвижении производимых ими товаров (работ, услуг);  - увеличение доли производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товаров (работ, услуг) в объеме валового регионального продукта;  - увеличение доли на региональном рынке отечественной продукции, производимой субъектами малого и среднего предпринимательства |
| Сроки реализации Программы | 2022-2024 годы |
| Перечень основных мероприятий Программы | Перечень основных мероприятий представлен в разделе 7 Программы |
| Результаты реализации Программы | -сохранение количественных и качественных показателей развития субъектов малого и среднего предпринимательства;  - создание дополнительных рабочих мест и рост числа занятых в малом и среднем бизнесе;  - увеличение объема продукции, выпускаемой субъектами малого и среднего предпринимательства;  - увеличение доли малого и среднего предпринимательства в формировании валового регионального продукта. |
| Система контроля над исполнением Программы | Общий контроль за исполнением Программы осуществляет Администрация сельского поселения Удельно –Дуванейский сельсовет |
| Источники финансирования  Программы | Реализация Программы осуществляется за счет средств финансирования бюджета сельского поселения Удельно - Дуванейский сельсовет |

**1. Содержание проблемы и необходимость ее решения программными методами**

Развитие малого и среднего предпринимательства в сельском поселении является неотъемлемым элементом рыночной системы хозяйствования, соответствующей цели экономических реформ в России - созданию эффективной конкурентной экономики, обеспечивающей высокий уровень и качество жизни населения.

На начало 2022 года в сельском поселении действует 9 субъектов малого предпринимательства.

Среднесписочная численность занятых на малых предприятиях сельского поселения составляет 35 человек. Уровень среднемесячной заработной платы всех работников малых предприятий – **14 000 р**ублей.

Особую роль малого и среднего предпринимательства в условиях рыночной системы хозяйствования определяют следующие факторы:

- увеличение доли среднего класса, самостоятельно обеспечивающего собственное благосостояние и достойный уровень жизни и являющегося главной стабилизирующей силой гражданского общества;

- наличие в секторе малого и среднего предпринимательства большого потенциала для создания новых рабочих мест, снижения уровня безработицы и социальной напряженности в обществе, особенно в условиях мирового экономического кризиса;

- изменение общественной психологии и жизненных ориентиров основной массы населения;

- гибкость и способность малого и среднего предпринимательства быстро трансформировать структуру производства, оперативно создавать и применять новые технологии и научные разработки.

В связи с этим возникает необходимость программного подхода в реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства в сельском поселении.

Муниципальная Программа развития субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском поселении Удельно - Дуванейский сельсовет муниципального района Благовещенский район на 2019-2021 годы (далее - Программа) является логическим продолжением предыдущих программ и разработана с учетом:

- позитивных сдвигов в области законодательной, финансовой, информационной и иных форм поддержки малого и среднего предпринимательства в целях выполнения Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и Закона Республики Башкортостан "О развитии малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан";

- реального состояния малого и среднего предпринимательства на фоне мирового экономического кризиса, потребностей и уровня развития предпринимательства в различных видах экономической деятельности сельского поселения Удельно - Дуванейский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан.

**2. Цель и задачи Программы**

«Приоритетные направления в области развития предпринимательства определены, исходя из Национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16), [Стратегией](consultantplus://offline/ref=7CB3E332D4B12EB78061BD8EED79834F2255F935718CB8A4C5B679AB9E38FB3E4D7A1614D83CC6E78CCC1E9892C16DB71963BF7884186AE0C6G9J) развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 2 июня 2016 года N 1083-р, Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 172), стратегией развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации на период до 2030 года, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 02.06.2016 № 1083-р, указов Президента Российской Федерации от 07.05. 2012 № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике» и от 14.11.2017 № 548 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации», ежегодных посланий Президента Российской Федерации Федеральному Собранию, ежегодных приказов Министерства экономического развития Российской Федерации о предоставлении субсидий из федерального бюджета на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства субъектам Российской Федерации, Закона Республики Башкортостан от 28.12.2007 № 511-з «О развитии малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан», Указа Президента Республики Башкортостан от 30.11.2013 № УП-371 «Об оценке эффективности деятельности республиканских органов исполнительной власти», распоряжения Президента Республики Башкортостан от 19.02.2013 № РП-43 «О мерах по выполнению поручений и достижению целевых показателей, содержащихся в указах Президента Российской Федерации», стратегии социально-экономического развития Республики Башкортостан до 2030 года, ежегодных посланий Главы Республики Башкортостан Государственному Собранию - Курултаю Республики Башкортостан.

В соответствии с Федеральным законом от 29.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» стратегической целью государственной политики в области развития предпринимательства является: решение социально-экономических задач, обеспечивающих рост экономики и формирование конкурентной среды; обеспечение благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства; оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в продвижении производимых ими товаров (работ, услуг) на внутреннем и внешних рынках, результатов интеллектуальной деятельности на рынок Российской Федерации и рынки иностранных государств; обеспечение занятости населения и развитие самозанятости; увеличение доли товаров (работ, услуг) в объеме валового внутреннего продукта, производимых субъектами малого и среднего предпринимательства; увеличение доли налогов в налоговых доходах федерального бюджета, бюджетов Республики Башкортостан и местных бюджетов, уплаченных субъектами малого и среднего предпринимательства.

С учетом приоритетов государственной политики в сфере развития предпринимательства целью муниципальной программы является создание благоприятных условий для ведения предпринимательской деятельности в муниципальном районе.

Задачи муниципальной программы:

- увеличить долю продукции, произведенной субъектами малого и среднего предпринимательства, в общем объеме производства;

- увеличить вклад предпринимательства в социально-экономическое развитие муниципального района;

- увеличить долю населения муниципального района, занятого в сфере предпринимательства.»

**3. Финансовое обеспечение Программы**

Объем финансирования программы на   
2022 – 2024 годы: по 1,0 тыс. руб. на каждый год. Из них:   
средства федерального бюджета   
всего – 0,0 тыс. руб.   
средства Республиканского бюджета

всего - 0,0 тыс. руб.

средства бюджета сельского поселения

всего – 3,0 тыс. рублей

всего –3,0 тыс. рублей

**4. Механизм реализации Программы и контроль за ходом ее выполнения**

Предоставление финансовой и иных форм поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - организации инфраструктуры), осуществляется в соответствии с федеральным законом от 24.07.2007 г. № 209- ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»; Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации».

**4.1. Порядок предоставления финансовой поддержки**

4.1. Для получения финансовой поддержки субъекты малого и среднего предпринимательства должны представить исполнителю пакеты основных документов.

4.2. Субъекты малого и среднего предпринимательства представляют следующие основные документы:

а) заявление на получение финансовой поддержки,

б) заверенную копию либо оригинал доверенности с удостоверением подписи доверенного лица в случае представления документов им;

в) при обращении субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием поддержки субъекты малого и среднего предпринимательства должны представить документы, подтверждающие их соответствие условиям, предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, принимаемыми в целях реализации государственных программ (подпрограмм) Российской Федерации, государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации, муниципальных программ (подпрограмм). Не допускается требовать у субъектов малого и среднего предпринимательства представления документов, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, за исключением случаев, если такие документы включены в определенный Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов.

г) оригинал выписки из реестра акционеров, выданный не ранее чем за 10 календарных дней до даты подачи документов (для акционерных обществ);

д) копию основного документа, содержащего указание на гражданство учредителя(-ей) юридического лица или индивидуального предпринимателя;

е) заверенную копию устава (для юридических лиц);

ж) документы в зависимости от применяемой системы налогообложения:

при применении общей системы налогообложения заявители - юридические лица представляют заверенные копии бухгалтерских балансов (форма № 1) и отчетов о прибылях и убытках (форма № 2) за предыдущий год и последний отчетный период (для вновь зарегистрированных – на последнюю отчетную дату);

при применении общей системы налогообложения заявители – индивидуальные предприниматели представляют заверенные копии налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц [(форма-3 НДФЛ)](consultantplus://offline/ref=248BD0F53AC6DD3B7E053D4A2439701FDBFA4A2FDC4E60AD129EFFE2749F07B8037CD1E766F69BF0X6H7I) за предыдущий налоговый период (календарный год);

при применении упрощенной системы налогообложения – заверенные копии налоговых деклараций за предыдущий налоговый период (календарный год) (для вновь зарегистрированных – заверенную копию уведомления (информационного письма) налогового органа о применении упрощенной системы налогообложения или заверенную копию заявления о переходе на упрощенную систему налогообложения с отметкой налогового органа о принятии);

при применении системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) – заверенные копии налоговых деклараций за предыдущий налоговый период (календарный год) (для вновь зарегистрированных – заверенную копию уведомления (информационного письма) налогового органа о применении системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей или заверенную копию заявления о переходе на систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей с отметкой налогового органа о принятии);

при применении системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности – заверенные копии налоговых деклараций за налоговые периоды (квартал) предыдущего и текущего годов (для вновь зарегистрированных – заверенную копию уведомления из налогового органа о постановке на учет в качестве налогоплательщика единого налога на вмененный доход либо заверенную копию информационного письма налогового органа о том, что налогоплательщиком подано заявление о переходе на систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности);

при применении упрощенной системы налогообложения на основе патента – заверенную копию выданного налоговым органом патента на осуществление соответствующего вида предпринимательской деятельности за налоговые периоды предыдущего и текущего годов.

На представляемых документах бухгалтерской и налоговой отчетности должны стоять отметки о принятии налоговым органом.

В случае отправки отчетности по почте прикладываются заверенные копии почтовых уведомлений либо квитанций об отправке, по электронной почте – заверенные копии протоколов входного контроля либо документа, подтверждающего факт приема отчета налоговым органом (квитанция о приеме).

В случае осуществления заявителем видов предпринимательской деятельности, в отношении которых применяются различные системы налогообложения, субъекты малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры, претендующие на оказание финансовой поддержки, представляют документы, установленные настоящим подпунктом, по каждой из применяемых систем налогообложения;

з) заверенную копию документа «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год», представляемого в налоговый орган в соответствии со [статьей 80](consultantplus://offline/ref=248BD0F53AC6DD3B7E053D4A2439701FDBFB472FD34B60AD129EFFE2749F07B8037CD1E360XFH0I) Налогового кодекса Российской Федерации, с отметкой о принятии налоговым органом (вновь созданные (реорганизованные) организации – субъекты малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры не освобождаются от представления документа, предусмотренного настоящим подпунктом).

В случае отправки отчетности по почте прикладываются заверенные копии почтовых уведомлений либо квитанций об отправке, по электронной почте – заверенные копии протоколов входного контроля либо документа, подтверждающего факт приема отчета налоговым органом (квитанция о приеме);

и) опись представляемых документов представляется в двух экземплярах, один из которых возвращается заявителю с отметкой о приеме документов.

4.3. Регистрация заявлений осуществляется по мере их поступления.

4.4. Исполнитель в соответствии с видами финансовой поддержки:

1)рассматривает документы субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) проверяет соответствие условиям предоставления финансовой поддержки и полноту предоставленных документов;

3) подготавливает информацию об эффективности ранее предоставленной финансовой поддержки (при повторном обращении).

4.5. Исполнитель в пятидневный срок с момента регистрации заявления передает рассмотренные документы в комиссию по предоставлению финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства,

4.6. «Решение о предоставлении финансовой поддержки принимает комиссия. Порядок формирования конкурсной комиссии и порядок осуществления ею деятельности определяются правовым актом Администрации и Порядком проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства по критериям конкурсного отбора и шкалы балльности (Приложение № 1 к Программе). Решением комиссии устанавливаются размеры финансовой поддержки для предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса в зависимости от расходов, необходимых для осуществления приоритетных видов экономической деятельности.»

4.7.Финансовая поддержка не может оказываться в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства, которые:

1. являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2. являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

3. осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

4. являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

4.8. В оказании поддержки должно быть отказано в случаях, если:

а) не представлены документы (представлены не в полном объеме), за исключением документов, получаемых посредством межведомственного информационного взаимодействия, предусмотренные настоящим Порядком, муниципальной программой в соответствии с видами предоставления финансовой поддержки, или представленные документы не соответствуют требованиям, установленным настоящим Порядком, муниципальной программой, либо представлены недостоверные сведения и документы;

б) ранее в отношении заявителя - субъекта малого или среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), и сроки ее оказания не истекли;

в) с момента признания субъекта малого или среднего предпринимательства, допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем 3 года;

г) не выполнены условия оказания финансовой поддержки, установленные Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и настоящим Порядком;

д) документы представлены после прекращения их приема;

е) заявитель юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.»

**5. Основные направления Программы**

**5.1. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры.**

Основными задачами имущественной поддержки являются:

- регулярное пополнение информационных банков данных по неиспользуемым площадям муниципального имущества (свободным, сдаваемым в аренду, предлагаемым к реализации и пр.);

- осуществление передачи во владение и (или) в пользование муниципального имущества, в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях;

- реализация преимущественного права субъектов малого и среднего предпринимательства по выкупу недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности в соответствии с Федеральным и Региональным законодательством.

Удовлетворение растущих потребностей, субъектов малого и среднего предпринимательства в нежилых помещениях, отвечающих современным качественным, технологическим и функциональным требованиям.

**5.2. Нормативное правовое обеспечение развития малого и среднего предпринимательства.**

Мероприятия Программы по совершенствованию нормативной правовой базы в области развития и поддержки малого и среднего предпринимательства направлены на формирование и поддержку муниципальной нормативной правовой базы, затрагивающей вопросы предпринимательства и способствующих более динамичному развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском поселении.

**5.3. Формирование эффективной системы информационной поддержки**

**малого и среднего предпринимательства**

Мероприятия Программы по формированию эффективной системы информационной поддержки малого и среднего предпринимательства направлены на решение следующих задач:

- создание системы мероприятий в сфере информационного обеспечения субъектов малого и среднего предпринимательства;

- проведение просветительской работы в области финансовой грамотности начинающих и действующих предпринимателей через проведение "круглых столов", консультаций, конференций, широкого обсуждения проблематики в средствах массовой информации при участии промышленно –экономического отдела Администрации Муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан, кредитных организаций;

- освещение в средствах массовой информации вопросов развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, развития предпринимательского движения, формирования положительного имиджа предпринимателя и повышения общественного мнения о предпринимательском сообществе.

**5.4. Консультационное обеспечение малого и среднего предпринимательства**

Мероприятия Программы по консультационному обеспечению малого и среднего предпринимательства направлены на:

- проведение анализа предпринимательства по видам экономической деятельности;

- разработку концепции инфраструктурного обеспечения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

**5.5. Повышение престижа предпринимательской деятельности**

Для пропаганды положительного опыта предпринимательской деятельности, поддержки предпринимательской инициативы продолжить в 2019-2021 годах практику участия в республиканских конкурсах.

Привлекать молодежь к занятию предпринимательской деятельностью путем реализации первоочередных мер, направленных на изменение отношения молодых людей к бизнесу, формирование у руководителей разного уровня приоритетного отношения к проблеме молодежного предпринимательства.

**6. Требования к организациям, образующим инфраструктуру**

**поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

Инфраструктурой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства является система коммерческих и некоммерческих организаций, которые создаются, осуществляют свою деятельность или привлекаются в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в целях размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд при реализации федеральных, региональных, муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства, обеспечивающих условия для создания субъектов малого и среднего предпринимательства и оказания им поддержки.

Целью формирования инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства является обеспечение потребностей малых и средних предприятий, возникающих в процессе организации, ведения и расширения предпринимательской деятельности. Основными функциями организаций инфраструктуры являются создание благоприятных условий для стартующего и развивающегося бизнеса, в том числе в области консультирования, имущественного обеспечения, информационной поддержки и др.

Организации инфраструктуры, включенные в Реестр организаций инфраструктуры, могут в установленном порядке привлекаться в качестве исполнителей программных мероприятий и пользоваться механизмами поддержки предпринимательства, предусмотренными в Программе.

Для включения в Реестр организаций инфраструктуры заявитель должен представить в Министерство следующие документы:

- заявление с указанием основных направлений деятельности, информации о средней численности работников, источниках финансирования текущей деятельности;

- устав (положение);

- оригинал либо заверенную копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную в текущем году;

- документы, подтверждающие наличие опыта реализации проектов (мероприятий) в рамках программ поддержки предпринимательства и удостоверяющие выполнение работ (оказание услуг) по направлениям Программы (копии договоров, актов выполненных работ, благодарственных писем и другие документы), при их наличии.

В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем, и других обстоятельств, свидетельствующих о нарушении заявителем указанных ниже требований, Министерство отказывает организации инфраструктуры во включении в Реестр организаций инфраструктуры.

При принятии решения о включении в Реестр организаций инфраструктуры к организациям инфраструктуры предъявляются следующие требования:

- деятельность организации инфраструктуры направлена на обеспечение условий для создания и развития субъектов малого и среднего предпринимательства и оказания им поддержки;

- не приостановление деятельности;

- обеспеченность квалифицированным персоналом;

- осуществление своей деятельности на территории Республики Башкортостан.

При принятии решения о включении в Реестр организаций инфраструктуры приоритет отдается организациям инфраструктуры, имеющим опыт реализации проектов (мероприятий) в рамках программ поддержки предпринимательства.

**7. Система программных мероприятий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№  п/п** | **Наименование  мероприятия** | **Срок исполнения (2022-2024 годы)** | **Исполнитель** | **Объем финансирования,**  **тыс. рублей** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  |
| *7.1. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства* | | | | |
| 7.1.1 | Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в оформлении получения субсидий на начальной стадии становления бизнеса | в течение года | Администрация сельского поселения | 3 |
| 7.1.2 | Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в оформлении получения микрофинансирования. | в течение года | Администрация сельского поселения |  |
| 7.1.3 | Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в оформлении получения субсидий на компенсацию ранее понесенных затрат субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры, в том числе: | в течение года | Администрация сельского поселения |  |
| 7.1.3.1 | субсидирование части процентной ставки |  |  |  |
| 7.1.3.2 | субсидирование части страховых взносов |  |  |  |
| 7.1.3.3 | субсидирование части лизинговых платежей |  |  |  |
| 7.1.3.4 | субсидирование части затрат по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях |  |  |  |
| 7.1.3.5 | Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и реализующих товары (работы, услуги), предназначенные для экспорта |  |  |  |
| 7.1.3.6 | субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с реализацией программ энергосбережения и присоединением к объектам электросетевого хозяйства (до 100 кВт) |  |  |  |
| 7.1.4 | Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в оформлении получения субсидии на компенсацию части затрат организаций инфраструктуры, связанных с реализацией проектов по вопросам поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан | в течение года | Администрация сельского поселения |  |
| *7.2. Нормативно-правовое обеспечение развития малого и среднего предпринимательства* | | | | |
| 7.2.1 | Анализ нормативных правовых актов, регламентирующих предпринимательскую деятельность | в течение года | Администрация сельского поселения предприниматели |  |
| *7.3. Формирование эффективной системы информационной поддержки малого и среднего предпринимательства* | | | | |
| 7.3.1 | Пополнение, актуализация и поддержание информации на официальном сайте Администрации в сети Интернет | в течение года | Администрация сельского поселения, предприниматели |  |
| 7.3.2 | Проведение совещаний, по проблемам развития малого и среднего предпринимательства и системы информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | Октябрь, ежегодно | Администрация сельского поселения, предприниматели |  |
| 7.3.3 | Содействие в участии в работе "горячей линии" Республиканского совета по поддержке предпринимательства при Правительстве Республики Башкортостан | в течение года | Администрация сельского поселения, предприниматели |  |
| 7.3.4 | Содействие в продвижении продукции и помощь в организации сотрудничества субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального района с российскими и зарубежными контрагентами в рамках конференций, выставок, презентаций, бизнес встреч и т.п. | в течение года | Администрация сельского поселения, предприниматели |  |
| 7.3.5 | Консультации и доведение информации до предпринимателей. | в течение года | Администрация сельского поселения |  |
| 7.3.6 | Систематическое освещение о развитии и поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Башкортостан в средствах массовой информации, в том числе: |  | Администрация сельского поселения, предприниматели |  |
| 7.3.6.1 | в печатном издании (газете) | 1 раз в год |  |  |
| 7.3.6.2 | в сети Интернет | ежегодно |  |  |
| 7.3.6.3 | на телевидении |  |  |  |
| 7.3.7 | Содействие в подготовка и издание статистических материалов о развитии малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе | в течение года | Администрация сельского поселения, предприниматели |  |
| *7.4. Научное, образовательное и кадровое обеспечение малого и среднего предпринимательства* | | | | |
| 7.4.1 | Содействие в организация образовательных курсов для начинающих предпринимателей, оказание проф. ориентационных, консалтинговых и информационно - консультационных услуг безработным гражданам, изъявившим желание заняться предпринимательской деятельностью. | в течение года | Администрация сельского поселения |  |

Приложение № 1

к муниципальной Программе

развития субъектов малого

и среднего предпринимательства

в сельском поселении

Удельно-Дуванейский сельсовет

муниципального района

Благовещенский район

Республики Башкортостан

на 2022-2024 годы»

Порядок проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий

субъектам малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения

1.1.Настоящий Порядок устанавливает механизм проведения

конкурсного отбора на предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Конкурс).

1. По итогам конкурса, проведенного в соответствии с настоящим Порядком и муниципальной программой развития субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском поселении Удельно-Дуванейский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан» (далее - Программа), субъектам малого и среднего предпринимательства за счет средств, поступивших из бюджета сельского поселения Удельно-Дуванейский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан и привлеченных на условиях софинансирования средств из бюджетов других уровней бюджетной системы, в текущем финансовом году, предоставляются субсидии. Основной целью конкурсного отбора является финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.
2. Организатором Конкурса является Администрация сельского поселения Удельно-Дуванейский сельсоветмуниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан (далее – Администрация).

Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении финансовой поддержки принимает Администрация на основании соответствующего решения комиссии по предоставлению финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, создаваемой Администрацией (далее – Комиссия).

1. Условия участия в Конкурсе

2.1. Участниками конкурса являются субъекты малого и среднего предпринимательства, отнесенные в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и Законом Республики Башкортостан от 28 декабря 2007 года № 511-3 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан» к субъектам малого и среднего предпринимательства, подавшие документы, предусмотренные Программой.

1. Обязанности организатора Конкурса

3.1. В обязанности Администрации входит: оповещение о предстоящем конкурсе, учет и хранение документов, передача заявок и документов на рассмотрение Комиссии, принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении финансовой поддержки на основании соответствующего решения Комиссии, заключение договоров с субъектами малого и среднего предпринимательства - победителями конкурса с указанием размеров, предоставляемых им субсидий на основании решения Комиссии; размещение информации о результатах конкурса на официальном сайте Администрации

<http://duvanblag-rb.ru/> в разделе «[Развитие малого и среднего предпринимательства](http://duvanblag-rb.ru/category/%d1%80%d0%b0%d0%b7%d0%b2%d0%b8%d1%82%d0%b8%d0%b5-%d0%bc%d0%b0%d0%bb%d0%be%d0%b3%d0%be-%d0%b8-%d1%81%d1%80%d0%b5%d0%b4%d0%bd%d0%b5%d0%b3%d0%be-%d0%bf%d1%80%d0%b5%d0%b4%d0%bf%d1%80%d0%b8%d0%bd%d0%b8/)»

4.Механизм оценки критериев Конкурса при рассмотрении вопроса

предоставления финансовой поддержки

Представленные документы субъектов малого и среднего предпринимательства рассматриваются Комиссией.

В целях повышения открытости механизма предоставления субсидий возможно проведение публичной защиты бизнес-план.

**4.1. Рассмотрение вопроса о предоставлении (или отказе в предоставлении) субсидии в целях финансового обеспечения части планируемых затрат субъектов малого и среднего предпринимательства и определение победителей Конкурса осуществляет Комиссия в следующем порядке:**

**а) предоставленные материалы участников Конкурса оцениваются по следующим критериям с распределением баллов по каждому критерию:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование критерия | Индикатор оценки критерия | Баллы |
|  | Количество действующих рабочих мест на момент подачи документов | за каждое действующее рабочее место | 4 |
|  | Количество вновь создаваемых/планируемых к созданию рабочих мест/ при реализации бизнес-плана/ на конец года в котором предоставлена субсидия/, в том числе из числа лиц, состоящих на учете в центре занятости населения по месту расположения субъекта малого предпринимательства. | за каждое новое рабочее место | 5 |
|  | Среднемесячная заработная плата/ работников/выплачиваемая одному работнику по итогам года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия / | свыше 20,0 тыс.рублей | 3 |
| от 15,0 до 20,0 тыс.рублей | 2 |
| до 15,0 тыс. рублей | 1 |
|  | Вложение собственных средств в бизнес-план (%) | выше 15% | 4 |
| 10% - 15% | 3 |
| 10% | 2 |
|  | Учредителем субъекта малого и среднего предпринимательства являются ранее зарегистрированные в государственных казенных учреждениях центры занятости населения Республики Башкортостан безработные граждане; работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников); работники градообразующих предприятий; военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации; | Да/Нет | 3 |
|  | Количество работников, отнесенных к социально незащищенной группе граждан, категории которых перечислены в подпункте «а» пункта 8.8.3. Программы. | за каждого работника | 3 |

б) количество баллов по всем критериям суммируются.

Победители Конкурса определяются по наибольшей сумме набранных баллов. В случае если субъектами малого и среднего предпринимательства, набрано одинаковое количество баллов, рейтинг победителей определяется в соответствии с хронологической последовательностью приема документов.

На основании оценки Комиссии формируется список субъектов малого и среднего предпринимательства - победителей Конкурса с указанием их рейтинга и размеров субсидий.

Решение Комиссии оформляется протоколом, с указанием списка субъектов малого и среднего предпринимательства - участников Конкурса, их рейтинга, а также размеров субсидий, который утверждается председателем Комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя, проводившим заседание, не позднее чем в 5-дневный срок со дня принятия решения.

Участники Конкурса, в отношении которых не принято решение об отказе в предоставлении финансовой поддержки, признаются прошедшими Конкурс.